

Leverandør Code of Conduct for BORG IT ApS

Versionsnummer og dato for opdatering af politikken: Version 02, dateret 19-07-2026

Adfærdskodeks for leverandører

1.	FORMÅL	1
2.	OMFANG OG UNDERLEVERANDØRER	1
3.	OVERTRÆDELSE	1
4.	OPDATERINGER	2
5.	SOCIALE FORHOLD	2
6.	MILJØ OG KLIMA	3
7.	LEDELSE	3

1. Formål

- 1.1. Hos BORG IT ApS stræber vi efter at tage ansvar for vores indvirkning på mennesker, miljø og klima. Dette gælder både vores egne aktiviteter og vores leverandørers. Denne adfærdskodeks for leverandører skitserer de rammer, vi forventer, at vores leverandører følger, så vi i fællesskab kan sikre en ansvarlig håndtering af menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, klima- og miljøspørgsmål samt ledelsesmæssige forhold.
 - 1.1.1. Vores leverandør Code of Conduct fungerer som grundlag for dialogen mellem leverandøren og BORG IT ApS. Den er et redskab til at samarbejde om fælles ansvar og løbende forbedringer inden for de temaer, der er beskrevet i politikken.
 - 1.1.2. Vi anerkender, at vores indkøbspraksis kan påvirke leverandørens evne til at overholde denne politik. Derfor tilstræber vi at opretholde ansvarlige indkøbspraksis, herunder fair prisfastsættelse, fleksibilitet ved ændringer og en respektfuld tilgang til afslutning af partnerskaber, for at sikre et gensidigt fordelagtigt og respektfuldt forhold.

2. Omfang og underleverandører

- 2.1 Ved at underskrive dette dokument forpligter leverandøren sig til at samarbejde om at sikre overholdelse af alle punkter i denne politik.
- 2.2 Leverandøren forpligter sig desuden til at overholde de nationale lovkrav og regler, der gælder i leverandørens land.
- 2.3 Hvis leverandøren anvender underleverandører i forbindelse med levering af produkter eller tjenester til BORG IT ApS, skal leverandøren gøre en rimelig indsats for at sikre, at sådanne underleverandører overholder principper, der i det væsentlige svarer til dem, der er fastsat i denne adfærdskodeks for leverandører.

3. Overtrædelser

- 3.1 Hvis leverandøren konstaterer overtrædelser af de rammer, der er fastsat i denne politik, skal vedkommende underrette BORG IT ApS herom sammen med en redegørelse for eventuelle korrigerende foranstaltninger og en plan for at forhindre fremtidige overtrædelser.
- 3.2 Gentagne, uoplyste eller ignorerede overtrædelser kan medføre krav om korrigerende foranstaltninger, efterfulgt af suspension eller opsigelse af leverandørforholdet, hvor det er relevant.

4. Opdateringer

- 4.1 Ansvar for vedligeholdelse, opdatering og formidling af denne leverandørpolitik påhviler direktøren for BORG IT ApS. Politikken gennemgås og opdateres efter behov.

5. Sociale forhold

- 5.1.** BORG IT ApS er en arbejdsplads, hvor mennesker behandles med værdighed og respekt, og hvor menneskerettighederne overholdes. Vi forventer det samme af vores leverandører.

5.1.1. Ansættelseskontrakter

Leverandøren skal sikre, at alle medarbejdere har en skriftlig kontrakt, helst inden eller senest 7 kalenderdage efter arbejdsstart. Kontrakten skal indeholde alle ansættelsesvilkår og være på et sprog, som medarbejderen forstår. Den skal overholde gældende overenskomster, mindsteløn og andre arbejdsmarkedsregler i lokal lovgivning samt denne politik.

5.1.2. Arbejdstid og løn

- 5.1.2.1** Leverandøren skal sikre rimelige arbejdstider i overensstemmelse med lokal lovgivning.

- 5.1.2.2** Medarbejderne skal aflønnes fuldt ud og til tiden i henhold til gældende lovgivning. Lønfradrag som disciplinær sanktion er ikke tilladt.

5.1.3. Pauser, fravær og orlov

Leverandøren skal sikre, at medarbejderne får rimelige daglige pauser og mindst 24 sammenhængende timers hvile én gang pr. 7-dages periode. Alle medarbejdere har ret til ferie og orlov i henhold til gældende lovgivning og overenskomster.

5.1.4. Foreningsfrihed og kollektive forhandlinger

Leverandøren skal respektere medarbejdernes ret til at organisere sig, melde sig ind i fagforeninger og deltage i kollektive forhandlinger. BORG IT ApS anerkender, at denne ret kan være udfordret i nogle lande.

5.1.5. Børne- og ungdomsarbejde

- 5.1.5.1** Leverandøren må ikke benytte sig af eller drage fordel af børnearbejde, der er i strid med loven. Minimumsalderen for fuldtidsansættelse må ikke være under 15 år (14 år, hvis det er tilladt i henhold til lokal lovgivning) eller under den alder, hvor den obligatoriske skolegang afsluttes.

- 5.1.5.2** Medarbejdere under 18 år skal beskyttes mod farligt arbejde og forhold, der er skadelige for deres helbred, sikkerhed eller udvikling.

5.1.6. Tvangsarbejde og menneskehandel

Leverandøren må ikke deltage i eller drage fordel af nogen form for tvangsarbejde eller menneskehandel.

5.1.7. Ligebehandling

Leverandøren skal sikre en arbejdsplads, der er fri for diskrimination, chikane eller vold. Dette omfatter blandt andet køn, race, hudfarve, religion/tro, politisk overbevisning, seksuel orientering, alder, handicap samt national, social eller etnisk oprindelse. Det gælder for alle faser af ansættelsesforholdet, herunder rekruttering, forfremmelse og afskedigelse.

5.1.8. Sundhed og sikkerhed

Leverandøren skal beskytte medarbejderne og forebygge arbejdsulykker ved at iværksætte de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger og stille passende udstyr til rådighed.

5.1.8.2 Alle medarbejdere skal informeres og uddannes i vigtige procedurer, såsom evakueringsplaner og brandsikkerhed. Hvor det er relevant, skal medarbejderne også uddannes i sikker håndtering af farlige materialer, kemikalier og/eller maskiner.

5.1.8.3 Leverandøren skal desuden sikre et sundt fysisk arbejdsmiljø, herunder adgang til rent vand og sanitære faciliteter, god belysning, indeklima, ergonomi samt et sikkert psykologisk arbejdsmiljø præget af gensidig respekt og anerkendelse.

6. Miljø og klima

6.1. Hos BORG IT ApS arbejder vi på at reducere vores negative indvirkning på miljøet og klimaet. Vi forventer, at vores leverandører gør det samme.

6.1.1. Lovgivning og godkendelser

Leverandøren skal overholde relevant lokal og national miljø- og klimalovgivning samt indhente og opretholde alle nødvendige tilladelser, godkendelser og certifikater.

6.1.2. Miljø- og klimaansvar

Leverandøren forventes at anvende et forsigtighedsprincip i forhold til miljø- og klimaudfordringer og tage initiativer til at fremme ansvarlighed.

7. Ledelse

7.1 Fortrolighed

Leverandøren er forpligtet til at bevare fortroligheden af forretningshemmeligheder og andre ikke-offentlige oplysninger, der modtages i forbindelse med samarbejdet med BORG IT ApS, uanset om oplysningerne modtages skriftligt, mundtligt eller digitalt.

7.2 Databeskyttelse og sikkerhed

Leverandøren skal overholde gældende lovgivning om databeskyttelse. Dette omfatter oplysninger om egen virksomhed, medarbejdere og kunder.

7.3 Bekæmpelse af korruption og bestikkelse

Leverandøren må ikke udøve eller acceptere nogen form for bestikkelse, korruption, hvidvaskning af penge, svig, afpresning, underslæb eller bedrageri i sine forretningsmetoder, transaktioner eller gennem forretningspartnere.

Leverandøren skal desuden overholde gældende love om bekæmpelse af bestikkelse og korruption.

7.4 Klageordning

Leverandøren skal sikre, at alle medarbejdere anonymt kan indberette klager vedrørende upassende adfærd eller aktiviteter, der strider mod denne politik. Hvis leverandøren ikke har sit eget indberetningssystem, kan klager indsendes til BORG IT ApS via vores whistleblowerordning, der er tilgængelig på vores hjemmeside: <https://borgit.com> eller via e-mail til borgit@borgit.com.

Indberetninger til BORG IT ApS behandles diskret og fortroligt i overensstemmelse med gældende lovgivning.

7.5 Gennemsigtighed og dokumentation

- 7.5.1** Vi forventer, at leverandøren driver en åben og gennemsigtig virksomhed, viser engagement i denne politik og indarbejder relevante emner i sine egne politikker og processer.
- 7.5.2** Leverandøren skal indgå i samarbejde og dialog for at overholde og opretholde de vilkår og rammer, der er anført i denne politik, og informere BORG IT ApS om eventuelle risici i denne henseende. Dette omfatter også, efter anmodning, at fremlægge rimelig dokumentation, der står i rimeligt forhold til leverandørens størrelse, tjenester og risikoprofil.

7.6 Løbende forbedring

- 7.6.1** BORG IT anerkender, at ansvarlig forretningspraksis udvikles over tid. Hvor der identificeres mangler, forventes leverandøren at arbejde konstruktivt hen imod passende korrigerende foranstaltninger og løbende forbedring.

Virksomhedens repræsentant:

Virksomhedens repræsentant:

Ansvarlig fra BORG IT ApS

Direktør/ansvarlig hos leverandøren